

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	災害対策訓練はテーマを決めて年2回実施し、訓練後は問題点や課題を整理しているが災害時事業継続計画(BCP)策定に向けての取り組みを強化することが必要となっている。	災害時事業継続計画(BCP)の策定に向けて、職員と共有しながら協力態勢を構築し、利用者の安全を優先した事業の継続に努める。	①BCPについて、職員間での周知徹底、必要な配備体制を整える。 ②利用者の安全を優先した避難訓練等の継続を図る ③緊急時の対応手順を把握する ④地域住民・家族と連携し、必要な情報を共有する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。